

**ВІДДІЛ ОСВІТИ,**

**КУЛЬТУРИ, МОЛОДІ ТА СПОРТУ**

**МАЛОМИХАЙЛІВСЬКОЇ СІЛЬСЬКОЇ РАДИ**

**СИНЕЛЬНИКІВСЬКОГО РАЙОНУ**

**ДНІПРОПЕТРОВСЬКОЇ ОБЛАСТІ**

**НАКАЗ**

30.08.2023 с.Маломихайлівка № 87

**Про призначення відповідальних**

**за облік природного газу**

**в закладах освіти**

**Маломихайлівської сільської ради**

З метою впорядкування обліку спожитого природного газу, раціонального використання та додержання лімітної дисципліни по газифікованим закладам освіти Маломихайлівської сільської ради

**НАКАЗУЮ:**

1. Призначити відповідальним за облік природного газу та додержанням лімітної дисципліни спеціаліста відділу освіти, культури, молоді та спорту Маломихайлівської сільської ради- Яковенка Анатолія Григоровича

2. Призначити відповідальними за облік природного газу та додержанням лімітної дисципліни працівників закладів освіти :

- Меркотуна Віктора Петровича, завгоспа Гаврилівського ліцею;

* Лелу Івана Григоровича, завгоспа Маломихайлівського ліцею ім.І.Г.Скакуна;
* Рашевську Ірину Павлівну, завгоспа Просянського ліцею;
* Стадніченко Олену Володимирівну, директора Просянського ЗДО «Колобок».

1. Відповідальним за облік природного газу:

* за вимогою Покровської дільниці Павлоградського відділення вчасно надавати необхідний пакет документів;
* щодобово з 8.00 до 10.00 години надавати інформацію про використаний природний газ в службу Павлоградського відділення за телефоном 067-550-19-59; 067-610-78-19; 095-862-48-23; 095-873-97-27;
* щомісячно виконувати звірку використання природного газу з Покровською дільницею зі складанням актів про кількість прийнятого газу;
* щомісячно виконувати звірку з використання та розрахунків за послуги розподілу та транспортування природного газу, з оформленням відповідних актів за звітний період та розшифровок до них;
* отримувати рахунки для сплати фактично спожитого, понадлімітного, замовленого (на наступний місяць за звітним) об’єму природного газу та невідкладно надавати вказані рахунки в бухгалтерію підприємства;
* слідкувати за своєчасним оформленням та поверненням других екземплярів вище вказаних актів;
* приймати участь у проведені договірної кампанії – слідкувати за своєчасним оформленням та поверненням других екземплярів до Покровської дільниці Павлоградського відділення.

1. **Право підпису** актів та скріплення печаткою покласти на:

* Явтушенка Григорія Олексійовича, директора Гаврилівського ліцею;
* Власенко Любов Миколаївну, директора Маломихайлівського ліцею ім.І.Г.Скакуна;
* Ставицьку Валентину Миколаївну, директора Просянського ліцею;
* Стадніченко Олену Володимирівну, директора Просянського ЗДО «Колобок»

1. Покласти обов’язки відповідального за облік природного газу на час відсутності відповідальних за облік природного газу на:

* Каверзіна Олександра Вікторовича, оператора Гаврилівського ліцею;
* Филобока Сергія Павловича, оператора Маломихайлівського ліцею ім.І.Г.Скакуна;
* Ткаченка Степана Івановича, оператора Просянського ліцею;
* Кравченко Ларису Борисівну, завгоспа Просянського ЗДО «Колобок»

1. Координацію роботи щодо виконання цього наказу покласти на спеціаліста відділу освіти, культури, молоді та спорту Маломихайлівської сільської ради Яковенко А.Г., контроль – залишаю за собою.

В.о. начальника Алла ХОРУЖА